

Job: 0365 Senior Inhouse Consultant (m/w/d)

+++ Vereinbarkeit Arbeit-Familie, komplexe Aufgaben, tolles Gesamtpaket +++

In diesem Fall suchen wir für einen der größten Arbeitgeber in Münster einen Senior o365 Consultant. Die Stelle ist Inhouse zur unbefristeten Festanstellung zu besetzen. Aufgrund der Komplexität der Fragestellungen soll die Position besonders den Austausch von Informationen zwischen Fachbereich und o365 Consultants optimieren. Entsprechend setzen Sie hier nicht einfach nur um, sondern steigen schon früher im Prozess ein, nämlich bei Ideen- und Lösungsfindung zur Umsetzung. Wenn Sie sich in dieser aktiven Rolle sehen, finden Sie gerne weiter Details.

Einsatzort:Münster, Deutschland

Konditionen:Homeoffice, flexible Arbeitszeiten

Art der Anstellung:Festanstellung

Ihr Ansprechpartner Maximilian Oldorf+49 69 1539254-18m.oldorf@element.de

Unternehmensprofil

Unternehmen

Dieses international tätige Unternehmen zählt mit seiner fast 20jährigen Historie zu einem der renommiertesten und größten Arbeitgeber in Münster. In einer Branche, die sich durch hohe Dynamik und moderne Technologien auszeichnet, konnte man sich eine sehr gute Marktposition erarbeiten. Dabei wird auch der IT als wichtiges Rad im Gesamtgefüge ein hoher Verdienst zugerechnet. Entsprechende Wertschätzung erfahren auch Systeme und Mitarbeiter, die diesen Erfolg täglich tragen und weiterentwickeln. Des Weiteren punktet dieser Arbeitgeber mit einem modern ausgestatteten Arbeitsplatz, schöner Kantine und Cafeteria sowie einem lockeren Kleidungsstil und Duz-Kultur. Ausreichend Parkplätze vor Ort sind vorhanden und auch mit Öffentlichen Verkehrsmitteln ist der Standort gut erreichbar. Es wird sehr viel Wert auf problemlose Vereinbarkeit von Arbeit und Privatleben gelegt. Flexible Arbeitszeiten und Home-Office-Möglichkeiten (1-3 Tage die Woche).

Ihre Aufgaben

Situation und Aufgaben vor Ort

- Position ist im Workplace Management Team angesiedelt -> insgesamt 15 Mitarbeiter
- einige größere Standorte in Deutschland -> hin und wieder Tagestrips (Reisen max. 10%)
- dazu eine Vielzahl von Tarifen, Betriebsvereinbarungen, Sonderregeln -> komplexe Aufgaben

Hauptaufgaben

- Projektleiter für o365 Projekte
- Verwaltung und Weiterentwicklung von Office 365
- Fachliche Steuerung von Projektteams bei der Wahl der richtigen Lösung sowie Einsatz neuer Technologien
- Beratungen der Fachabteilung für neue mögliche IT-Lösungen
- Planung und Entwicklung der Cloud Anbindung

Ihr Anforderungsprofil

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich der (Wirtschafts-)Informatik oder eine vergleichbare Ausbildung in Kombination mit entsprechender Berufserfahrung
- Erfahrung in dem Betrieb von Microsoft Office 365.
- Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse ergänzen Ihr Profil

element GmbH ist Ihre auf Finance & Banking, SAP, IT, Engineering und Healthcare spezialisierte Personalberatung.